

# 奈良県立大学 インターネット出願ガイド

令和4年度入試出願者用

この出願ガイドは、インターネット出願システムでの手続きの方法について記載したものです。  
各試験区分の「学生募集要項」とあわせて参照し、インターネット上での手続きを行うようにしてください。

## ■ 出願日程

試験区分	出願期間	入学考査料 払込期限	出願書類郵送締切日	試験日
学校推薦型選抜	11月1日（月）から 11月8日（月）まで	出願登録翌日の 23：59まで	11月8日（月） 消印有効	11月25日 （木）
一般選抜 （国公立前期日程）	1月24日（月）から 2月4日（金）まで	ただし、出願期間 最終日に登録 した場合は、当日 の23:59まで	2月4日（金） 消印有効	2月25日 （金）
一般選抜 （公立大学中期日程）	1月24日（月）から 2月4日（金）まで		2月4日（金） 消印有効	3月8日 （火）

出願は出願期間中に①出願登録・②入学考査料の支払い・③出願書類の郵送をすることによって完了します。  
（①②③のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません。）

出願期間の最終日を除き、入学考査料の支払期限を過ぎた場合、登録した内容での入学考査料支払いを行うことができなくなります。この場合は、もう一度①から出願手続きをやり直してください。

出願期間の最終日は、当日の23:59までに入学考査料の振込を完了する必要があります。

## ■ 必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Internet Explorer 11.x Microsoft Edge (最新バージョン) Google Chrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 5.0 以上 (Android Chrome最新バージョン) iOS : 10.0 以上 (Safari最新バージョン)

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール（Gmail やYahoo! メールなど）や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン（@narapu.ac.jp、@postanet.jp）を受信指定してください。  
出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・ JavaScriptを有効にする。
- ・ Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願システムが正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。その場合は各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

# アカウント作成、出願登録を行う

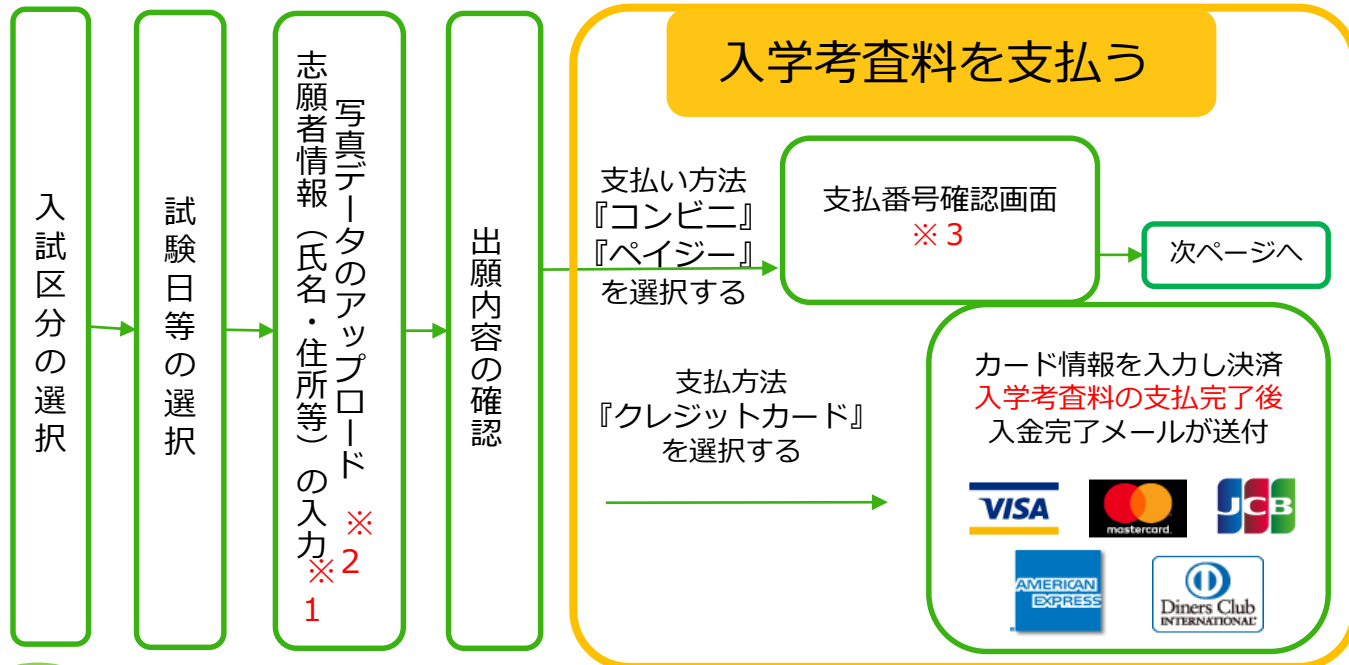
【アカウント作成】 下記手順に従ってアカウントを作成してください。

- ① 奈良県立大学ホームページ (https://www.narapu.ac.jp/) にアクセス。
- ② 「受験生の方へ」から「インターネット出願」の項目を選択し、「令和4年度入学者選抜インターネット出願について」をクリックして出願ページを開きます。
- ③ Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック。
- ⑤ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ⑥ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。(60分経過した場合は、③からやり直してください。)
- ⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

## 【ログイン】

- ① メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ② 「学校一覧」から「奈良県立大学」を検索し、「お気に入り学校」に登録をしてください。

【出願登録】 「出願する」をクリック後、案内に従って手続きをしてください。



※1

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

※2

写真データ

- ※ 最近3か月以内に撮影したもの(カラー/背景なし/正面上半身脱帽)
- ※ 顔が鮮明に判別できるデータとしてください。
- ※ 画像データの最大サイズは3MBまでです。
- ※ 画像のファイル形式は「JPEG」(「.JPG」「.JPEG」「.jpg」「.jpeg」)のみです。

※3

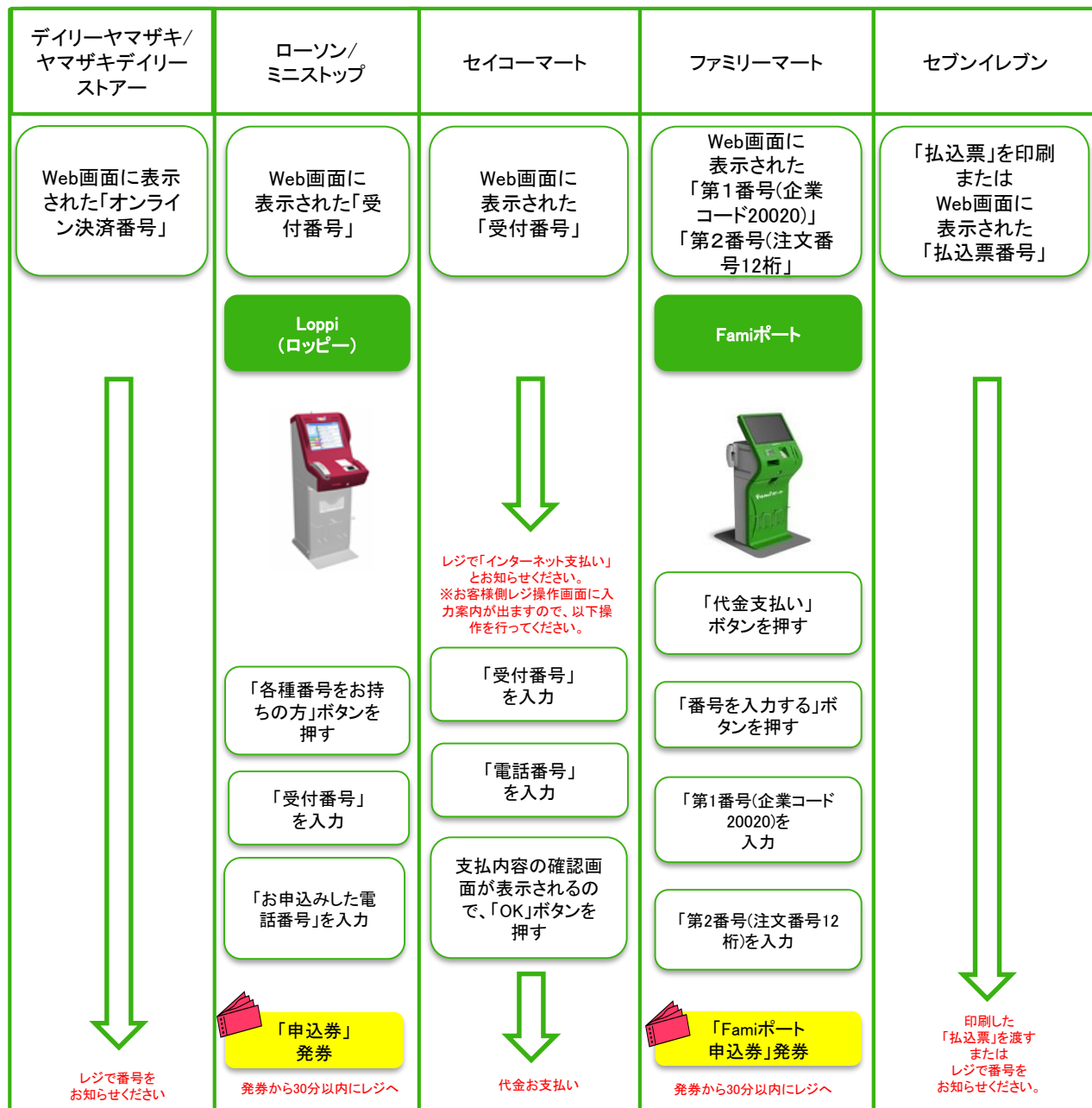
支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払い方法ごとにそれぞれ支払いに必要な番号が表示されます。支払い時に必要ですので必ずメモしてください。

# 入学考査料を支払う (コンビニ・ペイジーを選択した場合)

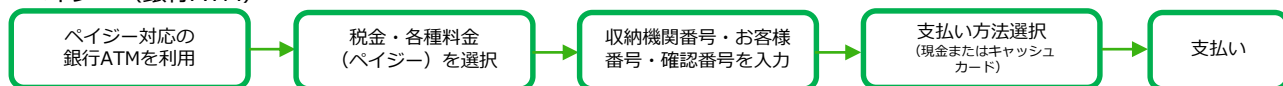
**要注意**

出願登録した翌日の23:59まで(出願期間最終日に出願登録した場合は当日の23:59まで)に、入学考査料をお支払いください。

## ■コンビニ



## ■ペイジー (銀行ATM)



■ペイジー (ネットバンキング) 収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学考査料を支払ってください。

- ・入学考査料 (17,000円) の他に別途、払込手数料が必要です。
- ・一度納入した入学考査料は、原則として返金しません。
- ・入学考査料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

## 出願書類を準備・郵送する

以下の手順で入学志願票、封筒貼付用宛名シートを印刷してください。

- ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より奈良県立大学の「出願内容を確認」を選択し「入学志願票ダウンロード」、「封筒貼付用宛名シートダウンロード」をクリックして、それぞれのPDFファイルをダウンロードします。
- ②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。
- ③印刷した入学志願票と、調査書などの必要書類を同封して郵便局窓口から郵送してください。封筒貼付用宛名シートの出力ができない場合は、別紙様式に記入の上、郵送してください。  
※郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を簡易書留・速達で郵送して下さい。



市販の角2封筒に封筒貼付用宛名シートを貼り付けて必要書類を封入してください。

### 要注意

出願期間内に出願登録・入学考査料の支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。期限内に手続きを完了することによって、出願が受理され、受験票が発行されます。  
※出願については、「出願期間」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって行ってください。

### 送付先

〒630-8258  
奈良県奈良市船橋町10番地

奈良県立大学 入学試験事務室 行

入試出願書類在中

## 受験票を印刷する

以下の手順で受験票を印刷してください。

- 出願書類が受理され、受験票のダウンロードが可能となると、「【奈良県立大学】受験票のダウンロードが可能になりました」という件名のメールが届きます。
- ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より奈良県立大学の「出願内容を確認」を選択し「受験票ダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
  - ②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4の用紙にカラーで印刷してください。

※ 試験日当日に印刷した受験票を必ず持参してください。

## 合否結果を照会する

以下の手順で合否結果を確認してください。

- ①Post@netへログインし、「学校一覧」から奈良県立大学の「合格発表」のボタンをクリックして合否結果を確認してください。

※合格者には別途「合格通知」「入学手続書類」を郵送します。  
発表後一週間程度経過しても書類が届かない場合は、入学試験事務室(☎0742-93-5261)までご連絡ください。

# インターネット出願に関するQ&A

**Q** 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

**A** 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。〈例〉高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字) III→3

**Q** ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

**A** GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。インターネット出願サイトPost@net (www.postanet.jp) のポップアップを常に許可するよう設定してください。

**Q** 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

**A** メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスを登録してください。

**Q** コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

**A** Post@netへログインし「出願内容一覧」より奈良県立大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。

**Q** 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

**A** ①**入学考査料の支払い前まで**  
既に登録した出願情報を破棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。

②**入学考査料支払後**  
入試区分の変更は一切認めません。

※ 入試区分の変更を除いた、出願情報(住所・氏名・電話番号等)に誤りや変更が生じた場合は、入学試験事務室(☎0742-93-5261)までご連絡ください。